План

противодействия коррупции

в управлении делами Правительства Ленинградской области на 2014 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Мероприятия | Срок реализации | Ответственные исполнители |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| 1. | | Размещение и актуализация информации о деятельности управления делами Правительства Ленинградской области (далее – Управление делами) в рамках реализации мер по противодействию коррупции в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 15 ноября 2013 года № 411 «Об утверждении Перечня информации о деятельности органов исполнительной власти, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сроков ее размещения и актуализации» на сайте управления делами, включая информацию о телефонах руководителя Управления делами и «горячей линии» Управления делами | 2014 год  постоянно | Технический сектор хозяйственного отдела Управления делами |
| 2. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы Ленинградской области в управлении делами | | | | |
| 2.1. | | Обеспечение представления в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области государственными гражданскими служащими Ленинградской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Управлении делами, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Ленинградской области | В 2014 году в установленные сроки | Руководители структурных подразделений |
| 2.2. | | Подготовка и направление в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области необходимой информации (документы) о результатах деятельности комиссии Управления делами по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | В течение 2014 года по мере необходимости | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента |
| 2.3. | | Внесение изменений в перечни должностей государственной гражданской службы Ленинградской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | В течение 2014 года по мере необходимости | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента |
| 2.4. | | Организация доведения до гражданских служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Ленинградской области о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве в виде штрафов, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых государственными гражданскими служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области о противодействии коррупции | В течение 2014 года постоянно | руководители структурных подразделений Управления делами |
| 1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов | | | | |
| 3.1**.** | | Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте Управления делами в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством | В 2014 году постоянно | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента |
| 3.2. | | Учет методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Управления делами | В 2014 году постоянно | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств |
| 3.3. | | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, издаваемых Управлением делами | В 2014 году постоянно | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента |
| 3.4. | | Обобщение, анализ и оценка информации о практике применения нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов при осуществлении мониторинга правоприменения | В течение 2014 года постоянно | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента |
| 3.5. | | Направление в Секретариат комиссии по предупреждению и противодействию коррупции Ленинградской области информацию о результатах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов | До 20 января 2015 года | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента |
| 3.6. | | Направление сведений о результатах проведения антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов Управления делами и проектов нормативных правовых актов Управления делами в комитет информационно-аналитического обеспечения Ленинградской области | До 20 января 2015 года | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента |
| 3.7. | | Реализация в рамках полномочий Управления делами взаимодействия с органами прокуратуры Ленинградской области в части обобщения, анализа совершаемых при подготовке и принятии нормативных правовых актов Управления делами | в течение 2014 года постоянно | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента |
| 1. Антикоррупционный мониторинг в Ленинградской области | | | | |
| 4.1. | | Проведение анализа результатов мониторинга | Один раз в полугодие | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента |
| 4.2. | | Обеспечение анализа и оценки эффективности реализации нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствии с областным законом от 21.12.2010 года № 81-оз «О мониторинге правоприменения нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области» | в течение 2014 года постоянно | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента, структурные подразделения Управления делами |
| 4.3. | | Представление результатов мониторинга правоприменения нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области в Секретариат комиссии по предупреждению и противодействию коррупции Ленинградской области | 20 января 2015 года | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента |
| 4.4. | | Размещение на официальном сайте управления делами информации о государственных функциях, исполняемых Управлением делами | В течение 2014 года постоянно | Технический сектор хозяйственного отдела Управления делами |
| 1. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в Ленинградской области | | | |
| 5.1. | Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков на официальном сайте управления делами и специально выделенных телефонных линий для приема обращений граждан («горячих линий») | В течение 2014 года постоянно | Технический сектор хозяйственного отдела Управления делами |
| 5.2. | Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством | В течение 2014 года постоянно | сектор учета расходов по долгосрочным целевым программам, средств федерального бюджета по переданным полномочиям и контроля договорных обязательств финансового департамента |